1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS	
1.2. Código Programa:	842200	
1.3. Versión Programa:	4	
1.4. Vigencia del Programa:	**Fecha inicio programa:** 31/01/2024 **Fecha fin programa:** 05/08/2029 El programa aún se encuentra vigente	
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	**Etapa Lectiva:**	1344 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	2208 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TÉCNICO	
1.8 Justificación	En el sector confección, alrededor de 6.500 empresas generan aproximadamente un millón de empleos directos e indirectos, siendo Bogotá y Medellín las ciudades con mayor participación en la producción textil. Según cifras de Procolombia y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo entre enero y noviembre/2022 la industria textil y de confección registró exportaciones por valor de US$962,6 millones, un incremento del 6,5% con respecto al año anterior teniendo como principales destinos Estados Unidos, Ecuador, México, Perú, Costa Rica, Chile, Guatemala y Brasil, cifras que demuestran la recuperación del sector posterior al escenario de pandemia. En cuanto al mercado local, la industria de la moda en el país presentó un incremento del 7,2% en lo corrido del 2023 con respecto al año anterior, cifras positivas que han vuelto a posicionar el país en lo relacionado con diseño, la producción y la distribución de moda y textiles. A su vez, se observa un cambio considerable en el sector, en la producción en masa y en el mercadeo masivo a un enfoque mucho más individualizado, resultando el surgimiento de nuevos conceptos como el mercadeo uno a uno y la personalización masiva. Resaltar la individualidad está cambiando la forma en la que se consume; no se compran marcas para encajar, compramos para mostrar nuestra propia identidad. En cuanto al mercado de la confección en nuestro país, se observa que está estructurado en empresas de confección, distribución y comercialización, donde las grandes cadenas con marcas propias asumen el mayor volumen de producción para responder a mercados o clientes finales en materia de precio, diseño, calidad y rapidez en la entrega. Esta estructura manufacturera solo es posible si se tiene la participación de microempresas o talleres pequeños encargados de la confección de diferentes tipos de prendas y donde las mujeres representan la gran mayoría del personal vinculado, constituyendo el sector terciario como protagonista con una participación del 69,5% en la economía nacional, A este último grupo pertenece la gran mayoría de modistas, costureros y sastres de nuestro país, que presentan problemas para acceder a créditos por su informalidad laboral (Unabradio, 2019), hoy necesitan capacitarse para mejorar sus ingresos y pertenecer a un marco legal. La actividad de prendas de vestir cuenta con una oferta en educación superior aproximada a los 130 programas en Bogotá, Medellín y en menos proporción en otras ciudades del país, en temas relacionados con diseño, y que son las dos principales urbes que concentran tanto el mayor número de empresas como demanda de talento humano en este sector. El SENA se consolida, a través de sus centros de formación como el principal oferente de programas	

de formación técnica laboral, profundizaciones técnicas, tecnólogos y especializaciones tecnológicas. También se destaca el desarrollo de cursos complementarios cuya intensidad horaria oscila entre las 48 y 400 horas, enfocados en el desarrollo de técnicas de confección, corte, patronaje y manejo de máquinas industriales para la elaboración de prendas de vestir

Por lo anterior, se crea el programa técnico en Elaboración de prendas de vestir sobre medida V4, para dar respuesta al sector de la confección con el propósito de brindar talento humano competente en la confección de prendas de vestir a la medida, donde se tiene en cuenta características corporales del cliente, las cuales se ajustan y detallan durante todo el proceso de la elaboración de la prenda según su gusto y necesidad.

Cada técnico es una unidad productiva y no necesita de un empleador para poder desempeñar su profesión. El egresado podrá acceder a recursos de financiación como el Fondo emprender, para la creación de empresas y fortalecimiento de las mismas, impactando positivamente en la equidad social, el desarrollo y la competitividad del país.

1.9 Sectores a los que se asocia el programa	**Sector económico:**	INDUSTRIA
	Sector clase mundial:	
	Sector locomotora:	
2.0 Estrategia metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad y apropiación del conocimeinto, en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales. Soportados en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculen al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, se debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que se logran a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo	

2. PERFIL IDÓNEO DE EGRESO

2.1 PERFIL OCUPACIONAL

2.1.1 NOMBRE DE LA(s) OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR EL EGRESADO

Código del campo ocupacional	Ocupación
8422	Sastres, Modistos, Peleteros y Sombrereros

2.1.2 PRINCIPALES PRODUCTOS DEL TRABAJO DEL EGRESADO

- FICHA DE ESPECIFICACIONES DEL MODELO DE PRENDA DE VESTIR DEL CLIENTE.
- REGISTRO DE TOMA DE MEDIDAS
- MOLDES BASICOS DEL CLIENTE
- MOLDES TRANSFORMADOS SEGUN MODELO
- PRENDAS CORTADAS
- PRENDAS CONFECCIONADAS Y CON ACABADOS

2.1.3 COMPETENCIAS QUE DESARROLLARÁ

Código del campo ocupacional	Ocupación

8422	Sastres, Modistos, Peleteros y Sombrereros

2.2 PERFIL PROFESIONAL	
Código del campo ocupacional	**Ocupación**
8422	Sastres, Modistos, Peleteros y Sombrereros

2.3 PROYECCIÓN DEL EGRESADO	
2.3.1 En lo laboral	EL EGRESADO PUEDE DESEMPEÑARSE EN EL SECTOR DE LA CONFECCION COMO: MODISTA, SASTRE, ENCARGADO DE ELABORAR MUESTRAS FISICAS EN EMPRESAS DE CONFECCION, OPERARIO DE MAQUINA PLANA Y FILETEADORA, ENCARGADO DE REPARAR Y MODIFICAR PRENDAS
2.3.2 En lo empresarial	EL EGRESADO DEL TECNICO EN LA ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDA PODRA DESEMPEÑARSE EN: MICROEMPRESAS, PEQUEÑAS, MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS DEL SECTOR MODA, EN TALLERES DE ALTA COSTURA Y DE ARREGLOS DE PRENDAS DE VESTIR. ESTA EN LA CAPACIDAD DE CREAR SU PROPIA UNIDAD PRODUCTIVA DE PRENDAS SOBRE MEDIDA.
2.3.3 En el entorno social	EN EL ENTORNO SOCIAL PUEDE LIDERAR PROYECTOS EN EL AREA DE LA CONFECCION PARA APORTAR AL BIENESTAR Y DESARROLLO DE GRUPOS SOCIALES MENOS FAVORECIDOS Y LA CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE POLITICA PUBLICA
2.3.4 En la formación y aprendizaje permanente	PARA ACTUALIZARSE Y CUALIFICAR SU DESEMPEÑO PODRA DESARROLLAR CURSOS DE FORMACION COMPLEMENTARIA Y EVENTOS O ACCIONES DE FORMACION CORTA EN TEMAS COMO: PATRONAJE ASISTIDO POR COMPUTADOR, MANEJO DE MAQUINAS CONFECCIONES ESPECIALIZADAS, MERCADEO DE LA MODA Y ALTA COSTURA. PUEDE REALIZAR PROFUNDIZACIONES TECNICAS O BLOQUES FORMATIVOS OCUPACIONALES EN EL AREA DE CONFECCION Y MODA. PODRA CONTINUAR SU CADENA DE FORMACION COMO TECNOLOGO EN DISEÑO DE MODA O PRODUCCION INDUSTRIAL EN CONFECCIONES.
2.3.5 En la innovación y desarrollo tecnológico	EL EGRESADO DEL PROGRAMA DE ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBREMEDIDA ES UNA PERSONA CON CAPACIDAD DE ADAPTARSE A NUEVOS PROCESOS Y OPERACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS CON NUEVA TECNOLOGIA.

2.4 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PERFIL DEL EGRESADO

EL EGRESADO DEL PROGRAMA TECNICO EN ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS ESTARA EN CAPACIDAD DE INTERPRETAR MODELOS O DISEÑOS DE PRENDAS, DESARROLLAR PROCESOS DE CONFECCION, TRAZAR Y TRANSFORMAR MOLDES, CORTAR PRENDAS DE DIFERENTES CARACTERISTICAS, OPERAR MAQUINAS INDUSTRIALES Y FAMILIARES, ENSAMBLAR Y DAR ACABADOS EN TODO TIPO DE VESTUARIO SOBRE MEDIDAS, CON DIFERENTES GRADOS DE COMPLEJIDAD. PODRA DESEMPEÑARSE COMO MUESTRARISTA EN EMPRESAS DE CONFECCION, DEDICARSE A MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR; CONFECCIONAR ROPA DE CAMA, MANTELES Y OTROS PRODUCTOS DE LENCERIA. ESTARA EN CONDICIONES DE RESOLVER PROBLEMAS RUTINARIOS SIMPLES, QUE SE PRESENTAN DURANTE EL PROCESO DE ELABORACION DE MOLDES, CORTE Y CONFECCION DE LA PRENDA DE VESTIR.
COMPROMETIDO CON LA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, MANEJO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS. CON HABILIDADES ORGANIZATIVAS Y RELACIONES

3. PERFIL IDÓNEO DE INGRESO

3.1 REQUERIMIENTOS

3.1.1 Nivel de competencias a demostrar en el proceso de ingreso por tipo de certificación:			
Nivel académico adecuado para caracterizar al aspirante de acuerdo con el perfil de egreso:	BÁSICA SECUNDARIA		
Grado:	7		
Requiere Certificación académica (si/no)	NO		
Requiere Formación para el trabajo y desarrollo humano. (si/no)	NO	**Cuál?**	
		No. Horas	
3.1.2 Edad mínima definida en la ley:	14 años		
3.1.3 Requisitos adicionales:	No Aplica		

3.1.4 Restricciones de ingreso soportadas en la legislación vigente:
(Limitaciones físicas o cognitivas que impiden total o parcialmente el desarrollo de la formación y que estén expresamente descrita y soportadas en normas relacionadas con el desempeño ocupacional y profesional)

No aplica

3.2 ASPECTOS ACTITUDINALES, MOTIVACIONALES Y DE INTERÉS

Gusto por la moda, Motivación por actividades creativas, Motivación por la calidad, Disposición para atender personas, Preferencias por el trabajo manual, Responsabilidad hacia el aprendizaje. Gusto por la organización y planificación y Actitud hacia la resolución de problemas

3.3 COMPETENCIAS A EVALUAR EN EL PROCESO DE INGRESO

CLASE	TIPO	COMPETENCIA	INDICADOR	NIVEL ACADEMICO	GRADO	%
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Identifico los diversos medios de comunicación masiva con los que interactúo.	BÁSICA PRIMARIA	3	2

Básica	Matematicas	Pensamiento Métrico y Sistema de Medidas.	Selecciono unidades, tanto convencionales como estandarizadas, apropiadas para diferentes mediciones	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Utilizo sistemas de coordenadas para especificar localizaciones y describir relaciones espaciales.	BÁSICA PRIMARIA	5	4
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Comparo y clasifico objetos tridimensionales de acuerdo con componentes (caras, lados) y propiedades	BÁSICA PRIMARIA	5	3
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Reconozco nociones de horizontalidad, verticalidad, paralelismo y perpendicularidad en distintos con	BÁSICA PRIMARIA	3	4
Básica	Lenguaje	Comprensión e Interpretación Textual.	Leo diferentes clases de textos: manuales, tarjetas, afiches, cartas, periódicos, etc.	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Sociales	Relaciones éticopolíticas.	Reconozco y respeto diferentes puntos de vista.	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Sociales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) social.	Organizo la información, utilizando cuadros, gráficas.	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Naturales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) natural.	Comunico, oralmente y por escrito, el proceso de indagación y los resultados que obtengo.	BÁSICA PRIMARIA	5	3
Básica	Ciencias Naturales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) natural.	Busco información en diversas fuentes (libros, Internet, experiencias y experimentos propios y de ot	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) natural.	Analizo, con la ayuda del profesor, si la información obtenida es suficiente para contestar mis preg	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Naturales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) natural.	Selecciono la información apropiada para dar respuesta a mis preguntas.	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Naturales	Me aproximo al conocimiento como científico(a) natural.	Busco información en diversas fuentes (libros, Internet, experiencias propias y de otros...) y doy e	BÁSICA PRIMARIA	3	2
Básica	Ciencias Naturales	Ciencia, tecnología y sociedad	Establezco relaciones entre el deporte y salud física y mental.	BÁSICA PRIMARIA	5	2

Básica	Ciencias Naturales	Ciencia, tecnología y sociedad	Reconozco los efectos nocivos del exceso en el consumo de cafeína, tabaco, drogas y licores.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias.	Analizo de manera crítica mis pensamientos y acciones cuando estoy en una situación de discriminació	BÁSICA SECUNDARIA	7	6
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Comprendo la importancia de brindar apoyo a la gente que está en una situación difícil. (Por ejemplo	BÁSICA SECUNDARIA	7	6
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Comprendo que el engaño afecta la confianza entre las personas y reconozco la importancia de recuper	BÁSICA SECUNDARIA	7	6
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Reconozco el conflicto como una oportunidad para aprender y fortalecer nuestras relaciones. (Compete	BÁSICA SECUNDARIA	7	6
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Conozco procesos y técnicas de mediación de conflictos. (Conocimientos).	BÁSICA SECUNDARIA	7	6
Básica	Tecnologia Informatica	Solución de problemas con tecnología.	Adapto soluciones tecnológicas a nuevos contextos y problemas.	BÁSICA SECUNDARIA	7	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Identifico características de localización de objetos en sistemas de representación cartesiana y geo	BÁSICA SECUNDARIA	7	2
Básica	Ciencias Naturales	Ciencia, tecnología y sociedad	Analizo las implicaciones y responsabilidades de la sexualidad y la reproducción para el individuo y	BÁSICA SECUNDARIA	7	2
BioFisica	Percepcion Espacial	Evoluciones	Relaciones 3D y 2D.	MEDIA ACADÉMICA	11	4
BioFisica	Percepcion Espacial	Conservacion de distancias	Discriminación de objetos presentes en una figura.	MEDIA ACADÉMICA	11	4
BioFisica	Percepcion auditiva	Deteccion	Ubicación fuente sonora.	MEDIA ACADÉMICA	11	4
BioFisica	Percepcion auditiva	Comprension	Comprensión de lenguaje oral.	MEDIA ACADÉMICA	11	4
BioFisica	Motricidad Gruesa	Sedestación	Mantiene postura sentado con espalda erguida.	MEDIA ACADÉMICA	11	4
BioFisica	Motricidad Fina	Tripode	Realiza agarre usando dedos índice, pulgar y medio (Agarre para tomar el lápiz).	MEDIA ACADÉMICA	11	4

BioFisica	Motricidad Fina	Pinza	Realiza agarre fino usando dedo pulgar e índice.	MEDIA ACADÉMICA	11	4

3.4 DOTACIÓN MÍNIMA DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LA COMPETENCIA DE	
3.4.1 Caracterización de ambiente mínimo	Ambiente de 100 mts2 mínimo. Ventilación e Iluminación Conexiones eléctricas a 110-220 Voltios.
3.4.2 Maquinaria y Equipo Especializado	30 máquinas de coser planas de una aguja 1 Mesa para trazo y corte de 1.80 mts de ancho X 1.20 mts de largo y 90 cms de alto. Equipo auxiliar de planchado Mesas auxiliares para confección. 5 planchas a vapor 5 mesas de planchado 6 máquinas fileteadoras (sobrehiladoras). 30 mesas para patronaje. 25 maniquíes (15 femeninos y 10 masculinos)
3.4.3 Software Especializado	N/A
3.4.4 Herramientas Especializadas	15 tijeras de 9 pulgadas para cortar tela. 15 tijeras de 7 pulgadas para cortar papel. 30 cintas métricas de 1.5 metros. 15 tijeras pulidoras. 15 abre ojales. 15 juegos de reglas para patronaje. Guías y aditamentos para máquinas planas y fileteadoras (Sobre hiladoras). Destornilladores de pala y de estría. Llaves hexagonales. Llaves de boca fija. Pinzas para enhebrar. Calibradores de puntada.
3.4.5 Simuladores específicos del entorno	N/A
3.4.6 Muebles colaborativos	30 Sillas ergonómicas 1 Tablero en acrílico Mueble
3.4.7 Tecnologías de la información y las comunicaciones	Computador de mesa o portátil con acceso a internet. 1 televisor 40 pulgadas 1 video Beam 25 computadores portátiles Acceso a internet
3.4.8 Elementos y condiciones relacionadas con la seguridad industrial, la salud ocupacional y el medio ambiente:	Extintor. Botiquín. Cofia, zapato bajito y uniforme. Canecas de recolección de residuos. Dispensador de agua. Evitar el uso de joyas o elementos que se puedan enredar en la maquinaria

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	220601501
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL
04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.
02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ANALIZAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST DESDE SU ÁMBITO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
DEDUCIR DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST LOS REQUERIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES A SEGUIR.
EJERCER LOS CONTROLES PARA LA PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.
INTERPRETAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL Y DE SST PROPIOS DE SU ÁMBITO LABORAL.
EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL Y DE SST.
COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SST EN SU CONTEXTO LABORAL Y SOCIAL.
CORROBORAR LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL.
CONSTATAR LA EJECUCIÓN DE LOS CONTROLES AMBIENTALES Y DE SST.
CONFIRMAR LAS CONDICIONES Y ACTOS SEGUROS EN SU ENTORNO LABORAL.
IDENTIFICAR LAS FORMAS DE REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES QUE AFECTAN EL DESEMPEÑO DE LA SST

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

CONTEXTUALIZACIÓN EN MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES AMBIENTALES AIRE, AGUA, SUELO, FLORA Y FAUNA, CARACTERÍSTICAS Y DEFINICIONES.

RESIDUOS, VERTIMIENTOS, EMISIONES, VIBRACIONES, OLORES Y TEMPERATURA: CONCEPTOS, CAUSAS Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE, PROBLEMÁTICA AMBIENTAL, MANEJO AMBIENTAL.

CONTAMINACIÓN AMBIENTAL: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CASOS.

CONTEXTUALIZACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: SEGURIDAD, SALUD, ENFERMEDAD COMÚN, ENFERMEDAD LABORAL ACCIDENTE DE TRABAJO, LUGAR DE TRABAJO.

PELIGROS Y RIESGOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CLASES Y EFECTOS.

CONTEXTUALIZACIÓN EN MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES AMBIENTALES AIRE, AGUA, SUELO, FLORA Y FAUNA, CARACTERÍSTICAS Y DEFINICIONES.

RESIDUOS, VERTIMIENTOS, EMISIONES, VIBRACIONES, OLORES Y TEMPERATURA: CONCEPTOS, CAUSAS Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE, PROBLEMÁTICA AMBIENTAL, MANEJO AMBIENTAL.

CONTAMINACIÓN AMBIENTAL: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CASOS.

CONTEXTUALIZACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: SEGURIDAD, SALUD, ENFERMEDAD COMÚN, ENFERMEDAD LABORAL ACCIDENTE DE TRABAJO, LUGAR DE TRABAJO.

PELIGROS Y RIESGOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CLASES Y EFECTOS.

PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST: CONCEPTO, OBJETIVO Y ESTRUCTURA.

MANEJO AMBIENTAL: PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN.

PROCEDIMIENTOS PARA EL MANEJO AMBIENTAL: CARACTERÍSTICAS Y CLASES

CONTROL DE RIESGOS DE SST: FUENTE, MEDIO E INDIVIDUO.

PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y CLASES.

PLANES DE EMERGENCIA: CONCEPTO, ALCANCE, ROLES DE LAS BRIGADAS DE EMERGENCIA.

MECANISMOS DE CONTROL EN LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, PROCEDIMIENTOS, SEÑALIZACIÓN, HIGIENE POSTURAL, DEMARCACIÓN, ORDEN Y ASEO

PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO A LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST: CONCEPTO, ALCANCE Y RESPONSABILIDADES.

LISTAS DE CHEQUEO: CONCEPTO, OBJETIVO Y ESTRUCTURA.

ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS Y REPORTE.

PERMISOS DE TRABAJO EN EL CONTEXTO AMBIENTAL Y DE SST: CONCEPTO, OBJETIVO Y ESTRUCTURA.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CONTEXTUALIZA EL ENTORNO AMBIENTAL Y DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

ANALIZA LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL, PELIGROS Y RIESGOS DE LAS PERSONAS EN SU DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN MARCO NORMATIVO

INTERPRETA LOS PLANES Y PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST SEGÚN LAS CONDICIONES DE SU AMBIENTE LABORAL.

IDENTIFICA LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.

APLICA TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE CONTROL PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES LABORALES Y ACCIDENTES DE TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

ACTÚA FRENTE A LOS INCIDENTES AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE EMERGENCIAS.

IDENTIFICA LOS MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DEL SST, PARA EL MONITOREO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES SEGÚN LAS CONDICIONES Y ACTOS SEGUROS DE SU ENTORNO LABORAL.

APLICA TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL CONTROL DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y EL CONTEXTO DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

PREPARA LOS REPORTES DE ACTOS Y CONDICIONES QUE AFECTAN EL DESEMPEÑO AMBIENTAL Y DE LA SST SEGÚN OBJETIVO DEL INFORME Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

REQUISITOS ACADÉMICOS: LOS PROGRAMAS REQUIEREN DE:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL O EDUCACIÓN AMBIENTAL.
ALTERNATIVA 2: INGENIERO AMBIENTAL, ECÓLOGO O PROFESIONES AFINES CON FORMACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
ALTERNATIVA 3: PROFESIONAL CON ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
ALTERNATIVA 4: TECNÓLOGO EN CONTROL AMBIENTAL CON FORMACIÓN DEMOSTRADA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
ALTERNATIVA 5: TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL O SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

4.8.3 Competencias:

COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS Y TÉCNICAS SEGÚN MANUAL DE FUNCIONES:

COMPROMETIDO CON LA SEGURIDAD Y EL MEDIO AMBIENTE
PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210201501
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.
03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

- ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO (1)

- IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO (1)

- RELACIONAR, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANO EL DESARROLLO SOCIAL, LA AUTONOMÍA Y LA DIGNIDAD (2)

- DESARROLLAR DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES POLÍTICAS, PRESTACIONALES, SOCIALES, Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES. (2)

- ARGUMENTAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO COMO DEFENSA DE LOS MISMOS Y EXPRESIÓN DE LA CIUDADANÍA LABORAL. (3)

- DIMENSIONAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA HUELGA. (3)

- INTEGRAR ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LOS

DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y CIUDADANÍA (4)

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

1. PERSONA SOCIEDAD Y TRABAJO

- DIGNIDAD HUMANA, DEMOCRACIA, EL TRABAJO, JUSTICIA Y PAZ.
- DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.
- DIVERSIDAD CULTURAL
- FENOMENOLOGÍA DEL MUNDO DEL TRABAJO

2. LEYES FUNDAMENTALES Y MANDATOS LEGALES

- POLÍTICA. DERECHOS HUMANOS Y CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA.
- PRINCIPIOS Y DERECHOS DE LA OIT: DECLARACIÓN DE LA O.I.T.
- DERECHO A LA VIDA.
- DERECHOS POLÍTICOS Y CIVILES.
- TRABAJO DIGNO Y DECENTE: DEFINICIÓN, ANÁLISIS DEL TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO.

3. DERECHOS DEL TRABAJO Y CIUDADANÍA LABORAL

- DERECHOS DEL TRABAJO Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD
- DIALOGO SOCIAL
- PERSONA SUJETA DE DERECHOS Y DEBERES EN EL CONTEXTO DE LOS DERECHOS HUMANOS
- DERECHOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DEL TRABAJO: CARACTERÍSTICAS Y CAMPOS PARA EL DESARROLLO DEL DERECHO INDIVIDUAL Y COLECTIVO EN EL MUNDO DEL TRABAJO
- MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS EN EL TRABAJO.
- TRABAJO DECENTE: INTEGRACIÓN DE POLÍTICAS
- IGUALDAD DE GÉNERO: EQUIDAD Y BALANCE DE GÉNERO
- TRABAJO FORZADO Y TRABAJO INFANTIL
- ENFOQUE DIFERENCIAL, VALOR CIUDADANO PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
- DISCRIMINACIÓN LABORAL EN CASOS DE ENFERMEDADES TERMINALES
- RESOLUCIÓN PACÍFICA DE LOS CONFLICTOS; NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y HUELGA
- DERECHOS PARA LA SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL: EFICIENCIA, EFICACIA, EFECTIVIDAD.

4. EJERCICIO DE LOS DERECHOS EN EL TRABAJO.

- APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS EN EL TRABAJO.
- CAJA DE HERRAMIENTAS LABORALES: SALARIO, PRESTACIONES SOCIALES, SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATACIÓN.
- SOCIEDAD DEL OCIO: RECREACIÓN, DEPORTE, ARTE CULTURA, VIDA FAMILIAR.
- DERECHOS Y LIBERTADES CIUDADANAS.

5. DERECHO A LA ASOCIACIÓN, NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL.

- VALORES DEMOCRÁTICOS SOBRE EL SINDICALISMO. NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL
- ASOCIACIONES SINDICALES, LIBERTAD SINDICAL Y DERECHOS ASOCIADOS.
- LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y SINDICAL
- DERECHO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA: AGENTES, RECONOCIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN PARA RESOLVER PROBLEMAS

6. DERECHOS DE SOLIDARIDAD O DE LOS PUEBLOS

- RELACIÓN ENTRE EL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y EL PLANETA.
- AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA.
- ESTRATEGIAS DE DESARROLLO E IMPACTO AMBIENTAL EN COLOMBIA.
- POSTCONFLICTO Y PAZ
- APROPIACIÓN DEL AVANCE Y USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA.
- DESARROLLO PARA UNA VIDA DIGNA
- IDENTIDAD NACIONAL Y CULTURAL

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- COMPARA LAS CONDICIONES DEL TRABAJO, EN EL DEVENIR HISTÓRICO DE LA HUMANIDAD DE ACUERDO CON LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. (1)

- ARGUMENTA LOS MOMENTOS RELEVANTES DEL DEVENIR HISTÓRICO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO EN LA LÍNEA DEL TIEMPO. (1)

- SELECCIONA LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL APLICANDO LA NORMATIVA. (2)

- ANALIZA SITUACIONES QUE REPERCUTEN EN EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO, DESARROLLANDO HABILIDADES DE COMUNICACIÓN SEGÚN TÉCNICAS Y PROTOCOLOS. (3)

- ELABORA DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS, SOCIALES Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES DE ACUERDO CON LA NORMATIVA. (3)

- EVALÚA LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL ACORDE CON LA NORMATIVA (3)

- PROPONE ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVA. (3)

- JUSTIFICA LA IMPORTANCIA DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD EN EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVA. (4)

- RELACIONA, DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD, LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA Y LA PAZ EN FUNCIÓN DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO HUMANO. (4)

- PROPONE ACCIONES DE DEFENSA RELACIONADAS CON LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA Y LA PAZ EN FUNCIÓN DE LOS INDICADORES DEL DESARROLLO HUMANO. (4)

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL ¿ SENA, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 2,3 O 4 (VER ANEXO C. N.O)

ALTERNATIVA 1.
CERTIFICADO DE TÉCNICO, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 3 O 4 (VER ANEXO C. N.O)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN

NULL O SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA).

ALTERNATIVA 3
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN NULL O SIN CLASIFICAR. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 4
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO, O EN NULL O SIN CLASIFICAR. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 1.
CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 3
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

ALTERNATIVA 4
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

4.8.3 Competencias:

1. CREA ESPACIOS PEDAGÓGICOS DE REFLEXIÓN Y APROPIACIÓN PARA LA VALORACIÓN DE LOS DERECHOS Y DEBERES EN EL TRABAJO
2. INTERPRETA LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO.
3. IDENTIFICA LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DEL TRABAJO.
4. GENERA PROCESOS DE INTERACCIÓN SOCIAL INTERACCIONES EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LABORALES PARA EL DESARROLLO SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE CON AUTONOMÍA Y DIGNIDAD.
5. IMPLEMENTA ACCIONES PARA LA ELABORACIÓN EL DILIGENCIAMIENTO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS

MECANISMOS DE PROTECCIÓN COMO EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL.
7. ORGANIZA ACCIONES PEDAGÓGICAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN.
8. INTEGRA ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LA CULTURA DE LA PAZ. Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA LA PAZ Y LA CIUDADANA

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201526
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	INTERACCION EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL CON PRINCIPIOS ETICOS Y CULTURA DE PAZ
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.
02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

- ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA.

- RESPETAR AL OTRO.

- FIJAR EL PROYECTO DE VIDA.

- RECLAMAR DERECHOS DE DIGNIDAD.

- USAR LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA PARA MEJORAR MI CALIDAD DE VIDA.

- EXIGIR RECONOCIMIENTO EN FUNCIÓN DE MI PRESENCIA PROTAGÓNICA EN LA SOCIEDAD.

- RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA.

- MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD.
- MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO
- RECONOCER LA AUTONOMÍA PERSONAL
- RECONOCER LA AUTONOMÍA DEL OTRO
- RECONOCER MIS DIFERENCIAS E IGUALDADES CON EL OTRO
- PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO CONMIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.
- APLICAR LA CAPACIDAD DE ESCUCHA
- RESPETAR LA OPINIÓN DEL OTRO
- CONSIDERAR LAS IDEAS DEL OTRO
- IDENTIFICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
- APLICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
- PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO A LOS DEMÁS
- RESPETAR LA PRIVACIDAD DEL OTRO
- RESPETAR LAS CREENCIAS
- RESPETAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
- CUIDAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
- PRACTICAR ACTOS DE RESPETO
- RESPETAR LAS NORMAS SOCIALES
- CONVIVIR EN COMUNIDAD
- ASUMIR COMPORTAMIENTO DE CULTURA CIUDADANA
- EJERCER ROL PROTAGÓNICO EN EL DESARROLLO SOCIAL
- FORTALECER COMPETENCIAS DE LIDERAZGO
- PROPONER TEMAS PARA PROYECTOS SOCIALES
- DESARROLLAR PROYECTOS SOCIALES
- DESARROLLAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA
- INTERPRETAR LA TENDENCIAS MUNDIALES EN CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD
- INCENTIVAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.

- PRESERVAR LOS RECURSOS NATURALES

- ESTABLECER PROCESOS DE COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA

- IDENTIFICAR LOS HECHOS DE VIOLENCIA EN MI HISTORIA DE VIDA

- RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ

- IDENTIFICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN

- APLICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN

- ESTABLECER RELACIONES CONSTRUCTIVAS ESTABLECER RELACIONES RESPETUOSAS

- APORTAR EN EL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ

- ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES.

- ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS CONSTRUCTIVAS

- ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS ARGUMENTATIVAS.

- ESTABLECER GESTOS DE SOLIDARIOS.

- GENERAR PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL NÚCLEO FAMILIAR.

- ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE UNA COMUNICACIÓN ASERTIVA.

- ESTABLECER RELACIONES DE TOLERANCIA.

- ESTABLECER RELACIONES DE SOLIDARIDAD.

- APLICAR NORMATIVA VIGENTE EN RELACIÓN CON DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

- HOMBRE: CONCEPTO, SUJETO MORAL, SUJETO ÉTICO

- NATURALEZA HUMANA: CONCEPTO

- DIGNIDAD HUMANA: CONCEPTO

- ACTOS HUMANOS: CONCEPTO

- ACCIONES HUMANAS: CONCEPTO

- LIBERTAD: CONCEPTO

- LEY NATURAL: CONCEPTO

- LEY POSITIVA: CONCEPTO, APLICACIONES

- MORAL: CONCEPTO

- AXIOLOGÍA: CONCEPTO, JERARQUÍA DE VALORES
- ÉTICA: CONCEPTO.
- ÉTICA APLICADA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS
- HOMBRE: CONCEPTO, SER RELACIONAL.
- TRABAJO: CONCEPTO, SISTEMA DE RELACIONES.
- RELACIONES SOCIALES: CONCEPTO, CLASES.
- RECONCILIACIÓN: CONCEPTO, CONDICIONES.
- TRABAJO EN EQUIPO: CONTEXTUALIZACIÓN, ALCANCE, TÉCNICAS, FUNDAMENTOS Y VENTAJAS
- RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CONTEXTUALIZACIÓN, DESTREZAS, TÉCNICAS Y TEORÍAS.
- COMUNICACIÓN ASERTIVA: CONTEXTUALIZACIÓN, ESTRATEGIAS, FUNDAMENTOS, TIPOS Y TÉCNICAS.
- LIDERAZGO: CONCEPTO, TENDENCIAS Y GENERALIDADES.
- INTELIGENCIA EMOCIONAL: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS.
- COACHING: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS BÁSICAS.
- PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA: CONCEPTO, ALCANCE, TÉCNICAS BÁSICAS.
- TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, MODELOS, ESTRATÉGICAS Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y ALCANCE
- RELACIONES INTERPERSONALES: CONCEPTO Y ALCANCE
- CONTEXTO DEL CONFLICTO: CONCEPTO, CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, CONFLICTO ARMADO.
- PAZ: CONCEPTO
- VIOLENCIA: CONCEPTO
- CONFLICTO: CONCEPTO, HITOS DE LA HISTORIA
- RESPETO: CONCEPTO
- FAMILIA: CONCEPTO
- DIÁLOGO: CONCEPTO
- CONCERTACIÓN: CONCEPTO
- JUSTICIA: CONCEPTO, CLASES
- EQUIDAD: CONCEPTO, APLICACIONES
- GOBIERNO: CONCEPTO, FORMAS

- SOCIEDAD: CONCEPTO.

- ESTADO: CONCEPTO PAÍS: CONCEPTO

- CONSTITUCIÓN: CONCEPTO

- GOBERNALIDAD: CONCEPTO

- DEMOCRACIA: CONCEPTO, CLASES

- CONVIVENCIA: CONCEPTO

- LIBERTAD: CONCEPTO

- CRITICIDAD: CONCEPTO

- NEGOCIACIÓN FRENTE AL CONFLICTO

- REPARACIÓN: CONCEPTO

- REINTEGRACIÓN: CONCEPTO, RUTA

- DERECHOS HUMANOS: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE

- DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE.

- AUTOESTIMA, AUTONOMÍA, AUTOCONTROL, AUTOCUIDADO

- COMUNICACIÓN: ACCIÓN INSTRUMENTAL, ACCIÓN ESTRATÉGICA Y ACCIÓN COMUNICATIVA.

- HABILIDADES PARA LA VIDA Y PARA LA CONVIVENCIA: AUTOCONOCIMIENTO, EMPATÍA, COMUNICACIÓN ASERTIVA, RELACIONES INTERPERSONALES, TOMA DE DECISIONES, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y DE CONFLICTOS, PENSAMIENTO CREATIVO, PENSAMIENTO CRÍTICO, MANEJO DE EMOCIONES Y SENTIMIENTOS, MANEJO DE TENSIONES Y ESTRÉS.

- PARTICIPACIÓN CIUDADANA: CONCEPTO, MECANISMOS E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, BIEN COMÚN, ALTERIDAD Y GÉNERO, PROCESO DE SOCIABILIDAD HUMANA, REPRESENTACIONES SOCIALES O IMAGINARIOS CULTURALES, CULTURAS EMERGENTES, ROLES SOCIALES.

- RESPONSABILIDAD SOCIAL: CONCEPTO, ESTRATEGIAS PARA GENERAR UNA CULTURA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- DEFINE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE DIGNIDAD, DE RESPETO, CREENCIAS, ECOLOGÍA Y CULTURA.

- RECONOCE SU VALOR Y EL VALOR DEL OTRO DE ACUERDO A LOS PRINCIPIOS DE DIGNIDAD Y CONSTRUCCIÓN CULTURAL Y AUTONOMÍA

- DEFINE SU PROYECTO DE VIDA CON BASE EN CRITERIOS AXIOLÓGICOS Y CULTURALES Y HÁBITOS DE CONVIVENCIA

- UTILIZA HERRAMIENTAS QUE PERMITEN LA COMUNICACIÓN ASERTIVA EN DIFERENTES ENTORNOS TENIENDO EN CUENTA LA PEDAGOGÍA PARA LA PAZ

- CONSTRUYE RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DEL ENFOQUE DIFERENCIAL Y LA PROMOCIÓN DE CULTURA DE PAZ

- CAMBIA ACTITUDES FRENTE A SU COMPORTAMIENTO CON BASE EN LA DIGNIDAD, APORTANDO A LA CULTURA DE PAZ.

- RECONOCE HITOS HISTÓRICOS DE VIOLENCIA Y PAZ COMO APORTE A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

- MODIFICA ACTITUDES COMPORTAMENTALES A PARTIR DE LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS

- APLICA ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIONES VIOLENTAS CON BASE EN ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN ASERTIVA.

- EVIDENCIA RESPETO POR EL BIEN COMÚN, LA ALTERIDAD Y EL DIÁLOGO CON EL OTRO CON BASE EN PRINCIPIOS AXIOLÓGICOS.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

OPCIÓN 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES.

OPCIÓN 2: PROFESIONAL CON ESTUDIOS RELACIONADOS EN ÉTICA, O BIOÉTICA, O DEONTOLOGÍA O HUMANISMO

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA Y/O TRABAJO COMUNITARIO.

4.8.3 Competencias:

- PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.

- DISPOSICIÓN AL CAMBIO.

- HABILIDADES INVESTIGATIVAS.

- MANEJO DE GRUPOS.

- LIDERAZGO

- COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA

- DOMINIO LECTO-ESCRITURAL

- DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO

- TRABAJO EN EQUIPO.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201533
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.
3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.
2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1
DESCRIBIR LOS ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP).

ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES.

RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD.

RA 2
IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.

GENERAR ALTERNATIVA DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.

ANALIZAR LOS RIESGOS DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.

RA 3
USAR CAPACIDAD CREATIVA EN LA SOLUCIÓN DE DESAFÍOS E IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DEL ENTORNO.

RECONOCER HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES PARA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS.

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ELABORAR EL PLAN DE ACCIÓN

RA 4
DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO.

IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO.
CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES:
BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO
PERSISTENCIA: CONCEPTO
CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO
CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO
ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO.
FIJAR METAS: CONCEPTO.
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO
AUTOCONFIANZA: CONCEPTO
REDES DE APOYO: CONCEPTO
OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA.
PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS.
COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO.
COMPONENTES:
VISUALIZAR: CONCEPTO
ANALIZAR: CONCEPTO
IDENTIFICAR: CONCEPTO
DECIDIR: CONCEPTO
DISEÑAR: CONCEPTO
ACTUAR: CONCEPTO
RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES

RA 2
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS.
PROCESO TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, ETAPAS DEL PROCESO.
ANÁLISIS DE RIESGO: TÉCNICAS.
ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS: CONCEPTO, TÉCNICAS.
CORRER RIESGOS: CONCEPTO.
FIJAR METAS: CRITERIOS.
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS.
AUTOCONFIANZA: TÉCNICAS.
CUMPLIMIENTO Y COMPROMISO EN EL TRABAJO: IMPORTANCIA.

RA 3

CREATIVIDAD: CONCEPTO
INNOVACIÓN: CONCEPTO, TIPOS.
DESAFÍO: CONCEPTO
BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: TÉCNICAS
ESTRATEGIAS: CONCEPTO, ESTRUCTURA Y PASOS.
PLAN DE ACCIÓN: CONCEPTO, ELEMENTOS, FORMULACIÓN.
PROYECTO: CONCEPTO E IMPORTANCIA.
VISUALIZAR METAS: CRITERIOS
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS
PERSISTENCIA: CRITERIOS
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS, ESTRATEGIAS.
REDES DE APOYO: TÉCNICAS

RA 4
NEGOCIACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, TIPOS, ELEMENTOS, ANÁLISIS DE INTERESES Y CONSENSOS.
AUTOCONFIANZA: TÉCNICA.
PERSISTENCIA: CRITERIOS
REDES DE APOYO: CRITERIOS.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL.
FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA.
APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS.

RA 2
IDENTIFICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES DE ACUERDO CON PROBLEMAS DE LA COTIDIANIDAD.
APLICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES SEGÚN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.

RA 3
APROPIA EL CONCEPTO DE CREATIVIDAD E INNOVACIÓN SEGÚN SOLUCIÓN DE DESAFÍOS.
APLICA LA CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA TENIENDO EN CUENTA LOS DESAFÍOS EMPRENDEDORES.
SUSTENTA EL PLAN DE ACCIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA 4
IDENTIFICA LOS ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS INTERESES PROPIOS Y DEL OTRO.
ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y PROFESIONALES.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, O CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 1

TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

4.8.3 Competencias:

GENERALES (PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS)
1. ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL.
2. FORMACIÓN PROFESIONAL: DEFINICIÓN INSTITUCIONAL, FUNDAMENTOS Y CARACTERÍSTICAS.
3. CONTEXTO SOCIAL, PRODUCTIVO Y TECNOLÓGICO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: CARACTERIZACIÓN DEL SECTOR, ANÁLISIS FUNCIONAL, PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, REGIONAL, TERRITORIAL Y SECTORIAL
4. SUJETO DE FORMACIÓN: CARACTERÍSTICAS SOCIALES Y ECONÓMICAS, ESTILOS Y RITMOS DE APRENDIZAJE.
5. INTERACCIÓN CON EL SUJETO DE FORMACIÓN: COMUNICACIÓN, ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, MEJORAMIENTO PEDAGÓGICO
6. DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO.
7. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS.
8. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN.
9. PLANEACIÓN DIDÁCTICA: LINEAMIENTOS, REFERENTES, ELEMENTOS, PRINCIPIOS, PRODUCTOS, CONDICIONES (ESPACIO EDUCATIVO, NÚMERO DE PERSONAS, TIEMPOS DE FORMACIÓN, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO); MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS (DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, CLASES, Y APLICACIONES).
10. PEDAGOGÍA PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: MODELO Y ESTRATEGIAS.
11. PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE: CARACTERÍSTICAS, ELEMENTOS, AMBIENTE EDUCATIVO, PROCEDIMIENTO, INSTANCIAS Y CONTEXTO DE LA ESPECIALIDAD A IMPARTIR.
12. MANUAL DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL.
13. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE: DEFINICIÓN, PRINCIPIOS, PROPÓSITOS, TIPOS (DIAGNÓSTICA, FORMATIVA Y SUMATIVA) CARACTERÍSTICAS (SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL

15. INVESTIGACIÓN APLICADA, TÉCNICA Y PEDAGÓGICA: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, METODOLOGÍA, MÉTODOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS; FORMULACIÓN Y PLANTEAMIENTOS DE PROBLEMAS.
16. INFORMÁTICA APLICADA AL PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL: FUNDAMENTACIÓN Y OPERACIÓN EN SU DESEMPEÑO LABORAL.
17. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL SENA: DEFINICIÓN, COMPONENTES, RELACIONES, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS, MARCO NORMATIVO.

ESPECÍFICOS (TÉCNICOS)
1. CARACTERÍSTICAS DEL EMPRENDIMIENTO Y DEL EMPRESARISMO
2. PARTICIPACIÓN Y NICHOS DEL MERCADO
3. PROCESO, CRITERIOS Y TÉCNICAS DE SEGMENTACIÓN EMPRESARIAL
4. ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
5. TIPOS Y MÉTODOS DE MUESTREO
6. FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA
7. SOFTWARE APLICADO
8. MECANISMOS DE ACCESO A RECURSOS. BANCA DE LAS OPORTUNIDADES
9. ELABORACIÓN DE PROYECTOS PARA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y/O PYMES
10. TÉCNICAS DE PROYECCIÓN DEL MERCADO
11. ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	230101507
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	GENERACION DE HABITOS SALUDABLES DE VIDA Y PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E
03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

- IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.

- APLICAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.

- INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS
PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- ADMINISTRAR UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.

- EJECUTAR RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO EN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- ESTABLECER PAUSAS EN EL TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.

- IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.

- SELECCIONAR TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS EN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.

- APLICAR CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCION PRODUCTIVA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

- FUNDAMENTOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.

- CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.

- CONCEPTOS DE HIGIENE Y SU APLICABILIDAD.

- CONCEPTOS DE NUTRICIÓN, BASES FUNDAMENTALES Y PLANES NUTRICIONALES SEGÚN ACTIVIDAD LABORAL.

- FUNDAMENTOS DE MIOLOGÍA Y ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.- DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES Y VENTAJAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.

- DEFINICIÓN, CLASES, CONDICIÓN, TIEMPOS DE APLICACIÓN, BENEFICIOS DEL EJERCICIO FÍSICO.- CONCEPTUALIZACIÓN Y USO DE LA FICHA ANTROPOMÉTRICA.

- CARACTERÍSTICAS DE LA FRECUENCIA CARDIACA.

- DEFINICIÓN, CLASES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEST FÍSICO ATLÉTICOS.

- DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO.

- APLICACIÓN DE SERIES, REPETICIONES Y CARGAS DE TRABAJO EN EL EJERCICIO FÍSICO.

- DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA DESTREZA MOTORA.

- CONCEPTUALIZACIÓN Y CONDICIONANTES DE LA PSICOMOTRICIDAD.

- DEFINICIÓN DE MOTRICIDAD Y SU CLASIFICACIÓN, BENEFICIOS.

- POSTURAS, CLASIFICACIÓN, MANEJO DE CARGAS Y PLANES POSTURALES.

- REHABILITACIÓN Y PLAN DE TRABAJO.

- PAUSAS ACTIVAS, CONCEPTOS Y PRÁCTICAS.

- USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- IDENTIFICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA DENTRO DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

- APLICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.

- INTERPRETA LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS
PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- ADMINISTRA UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.

- EJECUTA RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y- ESTABLECE PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.

- IDENTIFICA LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.

- SELECCIONA TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS SEGÚN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.

- APLICA CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

- DISCRIMINA EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU ACTIVIDAD LABORAL.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

- LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA.

- PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE.

- TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA RELACIONADA CON EL ÁREA DE CONOCIMIENTO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

- MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO.

- EXPERIENCIA DOCENTE MÍNIMO DE 12 MESES.

4.8.3 Competencias:

- PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
- DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
- HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
- MANEJO DE GRUPOS.
- LIDERAZGO.
- COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA.
- DOMINIO LECTO-ESCRITURAL.
- DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
- TRABAJO EN EQUIPO.
- MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Modificar prendas de vestir de acuerdo con técnicas de sastrería y modistería
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	290601225
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	ELABORACIÓN Y AJUSTE DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS FEMENINA Y MASCULINA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	912 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
3. CORTAR PIEZAS DE LA PRENDA DE VESTIR SOBRE MEDIDAS FEMENINA Y MASCULINA EN MATERIAL TEXTIL CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO.
5. MODIFICAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y CRITERIOS DE CALIDAD
1. DETERMINAR CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA PRENDA DE VESTIR DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE
2. DESARROLLAR MOLDERÍA DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO
4. CONFECCIONAR PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS, TENIENDO EN CUENTA, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA DE CALIDAD, SEGURIDAD Y AMBIENTAL

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA1
DESCRIBIR PROTOCOLOS DE ATENCIÓN AL CLIENTE

RECIBIR SOLICITUD DEL CLIENTE

ESTABLECER COMUNICACIÓN ASERTIVA CON EL CLIENTE

INTERPRETAR MODELOS O DISEÑOS

ORIENTAR TÉCNICAMENTE AL CLIENTE SOBRE EL MODELO, MATERIAL TEXTIL Y ACABADOS

DEFINIR CARACTERÍSTICAS LA PRENDA DE VESTIR

SELECCIONAR MATERIALES DE LA PRENDA DE VESTIR

REALIZAR EL COSTO Y PRESUPUESTO DEL TRABAJO SOLICITADO

DESCRIBIR PROCESO TÉCNICO DE TOMA DE MEDIDAS

REALIZAR TOMA DE MEDIDAS CORPORALES AL CLIENTE.

ELABORAR FICHA DE ESPECIFICACIONES DEL MODELO DE PRENDA DE VESTIR E INFORMACIÓN DEL CLIENTE

REGISTRAR INFORMACIÓN DE MEDIDAS AL CLIENTE Y CARACTERÍSTICAS DE LA PRENDA DE VESTIR

RA2
DESCRIBIR TÉCNICAS Y PROCESOS DE MOLDES Y PATRONES.

IDENTIFICAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA ELABORACIÓN DE MOLDES

SEÑALIZAR MOLDES O PATRONES

RECORTAR MOLDES DE LA PRENDA DE VESTIR

APLICAR VOCABULARIO TÉCNICO

UTILIZAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS EN EL DESARROLLO DE MOLDERÍA

ELABORAR MOLDES BÁSICOS DEL MODELO A CONFECCIONAR

DESARROLLAR MOLDES DEL MODELO A CONFECCIONAR

INCREMENTAR COSTURAS

RA3
ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO PARA TRAZO Y CORTE DE LA PRENDA DE VESTIR.

RECONOCER NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

APLICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

UTILIZAR EQUIPO Y HERRAMIENTAS PARA TRAZO Y CORTE.

TENDER MATERIAL TEXTIL

UBICAR MOLDES EN EL MATERIAL TEXTIL.

SUJETAR MOLDES EN MATERIAL TEXTIL.

CORTAR PIEZAS DE LA PRENDA DE VESTIR.

PREPARAR PIEZAS CORTADAS PARA EL ENSAMBLE O CONFECCIÓN DE LA PRENDA DE VESTIR

RA4
IDENTIFICAR MAQUINARIA Y EQUIPOS EN LA CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR.

RECONOCER INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR.

ESCOGER INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE LA PRENDA DE VESTIR

SELECCIONAR GUÍAS Y ACCESORIOS

MANEJAR HERRAMIENTAS EN ALISTAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO.

ALISTAR MAQUINARIA PARA LA CONFECCIÓN.

REALIZAR MANTENIMIENTO RUTINARIO A MAQUINARIA

UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

RECONOCER LOS DIFERENTES TIPOS DE AGUJAS, REFERENCIAS Y CALIBRES PARA MÁQUINAS DE CONFECCIÓN

SELECCIONAR AGUJAS PARA LA MÁQUINA DE CONFECCIÓN

ENHEBRAR MÁQUINA DE CONFECCIÓN

OPERAR MÁQUINAS BÁSICAS INDUSTRIALES DE CONFECCIÓN

APLICAR PRINCIPIOS DE ERGONOMÍA EN EL PUESTO DE TRABAJO

MANIPULAR MATERIALES Y PIEZAS

PREPARAR PIEZAS DE PRENDA DE VESTIR

ENSAMBLAR PIEZAS DE PRENDA DE VESTIR

APLICAR HERRAMIENTAS LEAN MANFACTURING EN EL PROCESO DE ENSAMBLE

REALIZAR PUNTADAS Y ACABADOS A MANO

PULIR PRENDA DE VESTIR

REALIZAR ACABADO DE PRENDA VESTIR A MANO Y EN MÁQUINA.

RA5
ATENDER SOLICITUD DEL CLIENTE.

INTERPRETAR NECESIDADES DEL CLIENTE

ANALIZAR LA PRENDA A MODIFICAR

DIAGNOSTICAR CONDICIÓN DE PRENDA DE VESTIR

DETERMINAR VIABILIDAD Y FIABILIDAD DEL ARREGLO

DEFINIR MODIFICACIÓN A LA PRENDA DE VESTIR.

ESTABLECER PRECIO DEL SERVICIO DE MODIFICACIÓN A LA PRENDA DE VESTIR

VERIFICAR MEDIDAS AL CLIENTE Y A LA PRENDA A MODIFICAR.

RECONOCER FORMATOS ESTABLECIDOS

DILIGENCIAR FORMATOS REQUERIDOS.

MANTENER BUENA RELACIÓN CON EL CLIENTE

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
CLIENTE: CONCEPTO, TIPOS, TÉCNICAS DE ATENCIÓN, CONCEPTO DE SERVICIO, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

SASTRERÍA Y MODISTERÍA: TIPOS Y CARACTERÍSTICAS DE PRENDAS DE VESTIR

DISEÑO DE MODAS: CONCEPTOS DE MODA, UNIVERSOS DEL VESTUARIO, TENDENCIAS, TEORÍA DEL COLOR, TIPOS DE PRENDAS Y SILUETAS.

TIPOLOGÍA DE CUERPOS: CLASIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS

MATERIALES TEXTILES E INSUMOS: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS, USOS, COMPOSICIÓN Y PROPIEDADES.

COSTO Y ASIGNACIÓN DE PRECIO DE LA PRENDA DE VESTIR: COSTOS (DIRECTOS E INDIRECTOS Y HORAS DE TRABAJO)

ANTROPOMETRÍA: CONCEPTO Y PARÁMETROS

MEDIDAS CORPORALES: CONCEPTO, TIPOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN, SISTEMA DE UNIDADES Y MÉTODOS DE CONVERSIÓN

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN: FORMATOS, REGISTROS, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y TÉCNICAS DE DILIGENCIAMIENTO

RA2
PATRONES Y MOLDES: TIPOS, PROCESO TÉCNICO, CARACTERÍSTICAS DE ANOTACIONES, MEDIDAS, ACOTACIONES, TIPOS DE MARCACIONES, DE COSTURA, DE PUNTOS DE ARMADO Y DE LÍNEAS GUÍAS Y APLICACIONES DE PROPORCIONES

MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA PATRONAR: MANEJO DE HERRAMIENTAS, TIPOS DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES (PAPEL PARA MOLDES, PAPEL CALCO, JUEGO DE REGLAS, CINTA MÉTRICA, LÁPICES, CURVÍGRAFO, RUEDA DENTADA, CINTA DE ENMASCARAR, ENTRE OTROS).

VOCABULARIO TÉCNICO.

NORMATIVA AMBIENTAL: MÉTODOS DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES, TIPOS DE RESIDUOS

RA3

TÉCNICAS DE TIZADO: TENDIDO DEL MATERIAL TEXTIL, UBICACIÓN DEL MOLDE (AL HILO A LA TRAMA, AL

PROCESO DE CORTE: TÉCNICAS, PRINCIPIOS Y CRITERIOS TÉCNICOS

HERRAMIENTAS Y EQUIPO DE TRAZO Y CORTE: MESA, TIJERAS, ALFILERES, BOLÍGRAFOS DE TINTA TÉRMICA, TIZAS DE CAL, ENTRE OROS.

NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, MANEJO DE HERRAMIENTAS, SALUD LABORAL, TÉCNICAS DE PREVENCIÓN RIESGO LABORAL, CONDICIONES DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE EN EL TRABAJO

RA4
MATERIALES E INSUMOS PARA CONFECCIÓN: TIPOS, USOS, CARACTERÍSTICAS, APLICACIONES.

GUÍAS Y ACCESORIOS PARA MÁQUINAS DE COSER: TIPOS, USOS, APLICACIONES, TÉCNICAS DE INSTALACIÓN.

TÉCNICAS DE COSTURA Y ENSAMBLE: SECUENCIA DE OPERACIONES, TIPOS DE MARCACIONES, DE COSTURA, DE PUNTOS, DE ARMADO Y DE LÍNEAS GUÍA.

MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN: TIPOS, TECNOLOGÍAS, PARTES Y FUNCIONES, TÉCNICAS DE MANEJO, TÉCNICAS DE CALIBRACIÓN DE PUNTADAS.

AGUJAS: TIPOS, CALIBRES Y REFERENCIAS.

MECÁNICA DE MÁQUINAS DE CONFECCIÓN: TÉCNICAS DE GRADUACIÓN DE ELEMENTOS DE COSTURA, MECANISMOS, PRIMEROS AUXILIOS EN MECÁNICA DE MÁQUINAS DE CONFECCIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

PUNTADAS Y COSTURAS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, USOS.

MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING,, 5`S, SMED, POKA YOKES Y TPM.

CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL, PARÁMETROS DE INSPECCIÓN DE CALIDAD, TIPOS DE DEFECTOS, DE ACABADOS Y DE DAÑOS

ERGONOMÍA EN EL PUESTO DE TRABAJO: CONCEPTO, TIPOS DE POSTURAS, DE MOVIMIENTOS Y DE LESIONES,

TÉCNICAS DE ACABADOS A MÁQUINA Y A MANO

RA5
RECEPCIÓN Y PRESUPUESTO DE SERVICIO DE ARREGLOS O ADAPTACIONES: ATENCIÓN E INFORMACIÓN DEL CLIENTE, CARACTERÍSTICAS DE LA PRENDA DE VESTIR, COSTOS (DIRECTOS E INDIRECTOS Y HORAS DE TRABAJO)

TÉCNICAS DE ADAPTACIÓN DE PATRONES

TIPOS DE REFORMAS Y ACABADOS

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
ASESORA TÉCNICAMENTE AL CLIENTE ACORDE CON TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y CRITERIOS DE DISEÑO

TOMA MEDIDAS CORPORALES AL CLIENTE CUMPLIENDO CON TÉCNICAS DE METROLOGÍA.

ESPECIFICA CARACTERÍSTICAS DE LA PRENDA DE VESTIR ACORDE A CRITERIOS TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DEL DISEÑO

ESTABLECE CON EL CLIENTE COSTO, TIEMPO DE ENTREGA Y PRUEBAS DE LA PRENDA DE VESTIR CUMPLIENDO PROTOCOLOS DE ATENCIÓN Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

DOCUMENTA LA FICHA DE ESPECIFICACIONES DE LA PRENDA DE VESTIR Y DEL CLIENTE APLICANDO TÉCNICAS DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA2
TRAZA MOLDES BÁSICOS DEL CLIENTE ACORDE CON TÉCNICAS DE PATRONAJE

ELABORA MOLDERÍA DE LA PRENDA DE VESTIR ACORDE A PROCESO TÉCNICO Y NORMATIVA AMBIENTAL

PREPARA MOLDES PARA PROCESO DE TRAZO Y CORTE DE PIEZAS DE LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

DEMUESTRA RESPONSABILIDAD EN LA UTILIZACIÓN DE MATERIALES Y HERRAMIENTAS EN EL PROCESO TÉCNICO DE MOLDERÍA.

DISPONE RESPONSABLEMENTE RESIDUOS GENERADOS EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE MOLDERÍA CUMPLIENDO CON NORMATIVA AMBIENTAL.

RA3
REALIZA EL TENDIDO TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL MATERIAL TEXTIL Y MODELO A ELABORAR.

CORTA PIEZAS DE LA PRENDA DE VESTIR CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

CUIDADOSO EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS EN EL TRAZO Y CORTE DE LA PRENDA ACORDE A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

DISPONE DE PIEZAS CORTADAS PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RA4
PREPARA MATERIALES E INSUMOS ACORDE A REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y DE DISEÑO.

AJUSTA MAQUINARIA, GUÍAS Y ACCESORIOS ACORDE CON PROCEDIMIENTO DE CONFECCIÓN Y MANUALES TÉCNICOS

RESPONSABLE EN EL MANTENIMIENTO RUTINARIO A LA MAQUINARIA ACORDE CON PROCEDIMIENTOS Y MANUALES TÉCNICOS

USA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL CUMPLIENDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ENHEBRA MÁQUINA DE COSER SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRENDA DE VESTIR Y MANUAL DEL FABRICANTE

TRABAJO.

UTILIZA GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINAS DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ACUERDO A LA OPERACIÓN A REALIZAR.

COSE PIEZAS CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD

DEMUESTRA CUIDADO EN MANEJO DE HERRAMIENTAS ACORDE CON MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO

ACABA PRENDA DE VESTIR CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y CRITERIOS DE CALIDAD.

RA5
VERIFICA PRENDA DE VESTIR ACORDE A SOLICITUD DEL CLIENTE, CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

ESTABLECE MODIFICACIÓN A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD

CONFRONTA MEDIDAS DEL CLIENTE Y LA PRENDA SEGÚN MODIFICACIÓN A REALIZAR

DEMUESTRA TRATO AMABLE EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE SEGÚN TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

REGISTRA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA MODIFICACIÓN DE PRENDA UTILIZANDO FORMATO ESTABLECIDO.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL SENA, EN EL ÁREA OCUPACIONAL 52: OCUPACIONES TÉCNICAS Y ESPECIALIZADAS EN ARTE, CULTURA, ESPARCIMIENTO Y DEPORTE. GRUPO 524: DISEÑADORES. SUBGRUPO 5245: PATRONISTAS DE PRODUCTOS DE TELA CUERO Y PIEL.

ALTERNATIVA 1
CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 52: OCUPACIONES TÉCNICAS Y ESPECIALIZADAS EN ARTE, CULTURA, ESPARCIMIENTO Y DEPORTE. GRUPO 524:
DISEÑADORES. SUBGRUPO 5245: PATRONISTAS DE PRODUCTOS DE TELA CUERO Y PIEL.

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: DISEÑO.

ALTERNATIVA 3
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: DISEÑO

ALTERNATIVA 4
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: DISEÑO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL. CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DEL PATRONAJE PARA LA CONFECCIÓN Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1:
CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DEL PATRONAJE PARA LA CONFECCIÓN Y DOCE (12) MESES

DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2:
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DEL PATRONAJE PARA LA CONFECCIÓN Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA

ALTERNATIVA 3:
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DEL PATRONAJE PARA LA CONFECCIÓN Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 4:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE

4.8.3 Competencias:

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. ELABORA E INTERPRETA FICHAS TÉCNICAS.
2. ELABORA PATRONES DE PRENDAS DE VESTIR.
3. CONFECCIONA MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS DE VESTIR
4. ESCALA PATRONES DE PRENDAS DE VESTIR.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	290601236
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	OPERACIÓN DE MAQUINA FILETEADORA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
1. ACCIONAR SISTEMAS LA MAQUINA FILETEADORA ACORDE A MANUALES TÉCNICOS Y TÉCNICAS DE OPERACIÓN
2. FILETEAR MATERIAL TEXTIL EN LA MAQUINA FILETEADORA APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA DE CALIDAD, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA1
IDENTIFICAR PARTES Y FUNCIONES DE LA MÁQUINA FILETEADORA

CONSULTAR MANUALES PARA PREPARACIÓN Y MANEJO DE LA MAQUINA FILETEADORA

DESPEJAR PUESTO DE TRABAJO

REALIZAR ACCIONES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS SISTEMAS DE LA MÁQUINA FILETEADORA.

USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

DESCRIBIR USO Y CARACTERÍSTICAS DE INSTRUMENTOS, HERRAMIENTAS. INSUMOS Y MATERIALES PARA LA CONFECCIÓN EN MAQUINA FILETEADORA

UTILIZAR HERRAMIENTAS, ADITAMENTOS Y ELEMENTOS DE MEDICIÓN EN EL ACONDICIONAMIENTO DE LA MAQUINA FILETEADORA

RECONOCER TIPOS Y CARACTERÍSTICAS DE LAS AGUJAS PARA MAQUINAS FILETEADORA.

SELECCIONAR AGUJA PARA LA MÁQUINA FILETEADORA.

COLOCAR AGUJA EN LA MÁQUINA FILETEADORA

GRADUAR TRASPORTE DE LA MAQUINA FILETEADORA.

ENHEBRAR LA MAQUINA FILETEADORA

RELACIONAR TENSORES CON CADA HILO QUE CONFORMA LA PUNTADA DE LA MÁQUINA FILETEADORA.

AJUSTAR MECANISMOS DE TENSIÓN A LA MÁQUINA FILETEADORA

RECONOCER ADITAMENTOS, GUÍAS Y FOLDERS UTILIZADOS EN LA MAQUINA FILETEADORA.

INSTALAR GUÍAS, FÓLDERES Y ADITAMENTOS DE LA MÁQUINA FILETEADORA.

VERIFICAR NIVEL DE ACEITE DE LA MAQUINA FILETEADORA.

LUBRICAR LAS PARTES MÓVILES Y GUÍA HILOS DE LA MAQUINA FILETEADORA.

ACCIONAR CADA UNO DE LOS SISTEMAS DE LA MAQUINA FILETEADORA.

REALIZAR EJERCICIOS DE CONTROL DE VELOCIDAD Y OPERACIÓN DE COSTURA EN LA MÁQUINA FILETEADORA.

RA2
ASUMIR POSTURA CORPORAL EN EL PUESTO DE TRABAJO.

ACCIONAR PEDALES DE LA MAQUINA FILETEADORA PARA LA OPERACIÓN DE COSTURA

LEVANTAR PIE PRÉNSATELA Y ACOMODAR LA PIEZA DE LA PRENDA DE VESTIR EN LA MAQUINA FILETEADORA.

EMPAREJAR PIEZA DE LA PRENDA DE VESTIR PARA OPERACIÓN DE COSTURA EN LA MAQUINA FILETEADORA

CONDUCIR LAS TELAS SOBRE EL SISTEMA DE ARRASTRES DE LA MÁQUINA FILETEADORA.

FILETEAR BORDES DE LA PIEZA EN LA MÁQUINA FILETEADORA

CORTAR BORDES E HILOS DEL MATERIAL TEXTIL AL ACCIONAR LA MAQUINA FILETEADORA.

UNIR PIEZAS EN LA MÁQUINA FILETEADORA

CASAR PUNTOS DE CONTROL DE LAS PIEZAS EN LA MAQUINA FILETEADORA.

UTILIZAR GUÍAS, FOLDER Y ADITAMENTOS PARA OPTIMIZAR PROCESOS

RETIRAR EL MATERIAL DE LA MAQUINA FILETEADORA.

VERIFICAR CALIDAD DE LA PUNTADA Y COSTURA REALIZADA EN LA MAQUINA FILETEADORA.

REALIZAR AJUSTES Y REPROCESOS DE PUNTADA Y COSTURA REALIZADAS EN LA MÁQUINA FILETEADORA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
MÁQUINA FILETEADORA: PARTES Y FUNCIONES, TÉCNICAS DE GRADUACIÓN DE PUNTADAS, MECANISMO DE CORTE.

MANUALES: CONCEPTOS, FICHAS TÉCNICAS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS

AGUJA PARA LA MAQUINA FILETEADORA: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, PUNTAS Y APLICACIONES

PUNTADAS Y COSTURAS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO

GUÍAS, FOLDER Y ADITAMENTOS PARA LA MAQUINA FILETEADORA: TIPOS, TÉCNICAS DE USO, APLICACIONES E INSTALACIÓN.

INSUMOS PARA CONFECCIÓN EN LA MAQUINA FILETEADORA: TIPOS, CRITERIOS DE USO, CARACTERÍSTICAS Y TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN.

HERRAMIENTAS MANUALES PARA PREPARACIÓN DE LA MAQUINA FILETEADORA: TIPOS Y TÉCNICAS DE USO

SISTEMAS DE MEDIDAS: INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN EN CONFECCIONES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN

SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO APLICADA AL USO DE LA MAQUINA FILETEADORA: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, USO SEGURO DE LAS HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS Y EQUIPOS; ACCIONES INSEGURAS, ASPECTOS, INCIDENTES Y RIESGOS LABORALES.

RA2
ERGONOMÍA PARA LA CONFECCIÓN EN MAQUINA FILETEADORA: POSTURAS, TIPOS DE MOVIMIENTOS, ENFERMEDADES, LABORALES RELACIONADAS Y CUIDADOS PREVENTIVOS.

MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING,, 5`S, SMED, POKA YOKES Y TPM.

OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA FILETEADORA: TÉCNICAS DE COSTURA, FILETEAR, ENSAMBLE, EMPATES, TERMINADOS, CONTROL DE VELOCIDAD, MANIPULACIÓN DE MATERIAL, MANEJO DE GUÍAS Y FOLDERS.

CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL DE CALIDAD, NORMAS ISO 4915 E ISO 4916 Y PARÁMETROS DE CALIDAD.

REPROCESOS EN LA CONFECCIÓN DE LA MAQUINA FILETEADORA: INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS PARA DESBARATAR COSTURAS, MANEJO DE LAS RUPTURAS, ESTIRAMIENTOS Y PERFORACIONES EN EL MATERIAL TEXTIL.

NORMATIVA AMBIENTAL: IMPACTO Y CONSECUENCIAS DE LOS DESPERDICIOS, TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
REALIZA PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO A LA MAQUINA FILETEADORA ACORDE A MANUALES TÉCNICOS, NORMATIVA DE CALIDAD, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

PONE A PUNTO LA MAQUINA FILETEADORA ACORDE A MANUALES Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

EJECUTA EJERCICIOS DE CONTROL DE VELOCIDAD TENIENDO EN CUENTA TÉCNICA DE OPERACIÓN Y NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

DEMUESTRA RESPONSABILIDAD EN EL USO DE LAS HERRAMIENTAS, MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINA FILETEADORA ACORDE A MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA DE SEGURIDAD

RA2
ADOPTA POSTURA CORPORAL EN EL PUESTO DE TRABAJO ACORDE A PRINCIPIOS DE ERGONOMÍA Y OPERACIÓN DE COSTURA.

EJECUTA OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MÁQUINA FILETEADORA TENIENDO EN CUENTA MÉTODO DE COSTURA, NORMATIVA DE CALIDAD, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD.

CONTROLA LA GENERACIÓN DE DESPERDICIO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS ACORDE NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y PRINCIPIOS ÉTICOS

ASUME ACTITUD CRÍTICA EN REPROCESOS DE LAS OPERACIONES DE COSTURA APLICANDO TÉCNICAS DE DESARMADO Y PARÁMETROS DE CALIDAD

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO
Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL. CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351: OPERADORES DE MÁQUINAS PARA COSER.

ALTERNATIVA 1:
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO.

ALTERNATIVA 2:
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO.

ALTERNATIVA 3:
TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

4.8.3 Competencias:

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN
Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA
DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN
EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE
LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Operar máquina plana según manual técnico y parámetros de calidad
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	290601235
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	OPERACIÓN DE MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	96 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
3. ACCIONAR SISTEMAS DE MÁQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE TENIENDO EN CUENTA PARÁMETROS DE OPERACIÓN Y TÉCNICAS DE CONFECCIÓN
2. ACCIONAR SISTEMAS DE MÁQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE TENIENDO EN CUENTA PARÁMETROS DE

OPERACIÓN Y TÉCNICAS DE CONFECCIÓN

1. HABILITAR CONDICIONES DE OPERACIÓN DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA1
IDENTIFICAR MAQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE, TIPOS, PARTES Y FUNCIONES.

DESCRIBIR PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

ALISTAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

DESPEJAR SUPERFICIES DE LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE

REMOVER SUCIEDADES DE LAS MAQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE

LUBRICAR PARTES MÓVILES DE LAS MAQUINAS PLANAS DOBLE PESPUNTE
IDENTIFICAR CARACTERÍSTICAS DE MATERIALES TEXTILES E INSUMOS DE CONFECCIÓN.

DETERMINAR MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA CONFECCIONAR EN LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS MANUALES EN EL ALISTAMIENTO DE LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE.

ALISTAR HERRAMIENTAS MANUALES PARA ACONDICIONAR LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL ALISTAMIENTO DE LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE

MANIPULAR HERRAMIENTAS MANUALES PARA ALISTAR MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

AJUSTAR ALIMENTACIÓN A LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

RECONOCER TIPOS Y CARACTERÍSTICAS DE LAS AGUJAS PARA MAQUINAS PLANAS DOBLE PESPUNTE.

DEFINIR AGUJA PARA LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

COLOCAR AGUJA EN LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

RA2
ACTIVAR SISTEMA DE ENCENDIDO DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

REALIZAR EJERCICIOS DE CONTROL DE VELOCIDAD SIN HILO Y AGUJA EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

REALIZAR EJERCICIOS DE REMATE Y ELEVACIÓN DE AGUJA EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

UTILIZA ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EN EL USO DE LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE.

APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD EN LA OPERACIÓN DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

EJECUTAR TÉCNICA DE DEVANADO EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

DESCRIBIR PROCEDIMIENTO DE ENHEBRADO DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

ENHEBRAR PARTE SUPERIOR MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

TENSIONAR HILO SUPERIOR EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

ENCAJAR BOBINA EN LA CAJA BOBINA

ASEGURAR CAJA BOBINA EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

TENSIONAR HILO EN LA CAJA BOBINA

UBICAR CAJA BOBINA EN LA MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE

FINALIZAR ENHEBRADO PARTE INFERIOR EN LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE.

VERIFICAR TENSIONES HILO SUPERIOR E INFERIOR

AJUSTAR TENSIONES HILO SUPERIOR E INFERIOR

REALIZAR EJERCICIOS DE GRADUACIÓN Y ALINEACIÓN DE PUNTADAS, REMATE, MÁRGENES, CAMBIO DE DIRECCIÓN DE COSTURAS, DOBLECES, ENTRE OTRAS.

RA3
IDENTIFICAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA.

ANALIZAR FICHAS TÉCNICAS

RECONOCER MÉTODOS DE TRABAJO Y TÉCNICAS DE CONFECCIÓN PARA PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA.

PREPARAR MAQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE PARA OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR MASCULINA Y FEMENINA.

APLICAR PRINCIPIOS DE ERGONOMÍA Y POSTURA CORPORAL EN LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA.

UNIR PIEZAS DE LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR MASCULINA Y FEMENINA.

UTILIZAR DIFERENTES TIPOS DE PIES PRÉNSATELAS, GUÍAS Y ADITAMENTOS EN LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA.

APLICAR PARÁMETROS DE CALIDAD EN LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR MASCULINA Y FEMENINA.

IDENTIFICAR TÉCNICAS DE DESARMADO DE COSTURAS

MANEJAR REPROCESOS EN LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA.

APLICAR TÉCNICAS DE DESARMADO DE COSTURAS EN EL REPROCESO DE LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN.

DISPONER RESIDUOS GENERADOS EN LAS OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
MAQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES Y FUNCIONES,

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA: MANUAL (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PARÁMETROS OPERATIVOS) Y PROCEDIMIENTOS

PROCEDIMIENTO DE LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN: PASOS, MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS

MATERIALES E INSUMOS DE CONFECCIÓN: TIPOS, CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS DE USO.

COMPONENTES DE COSTURA DE MÁQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE: PARÁMETROS DE INSTALACIÓN, TIPOS DE ALIMENTACIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE AJUSTE DE ALIMENTACIÓN

HERRAMIENTAS MANUALES PARA PREPARACIÓN DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE: TIPOS Y TÉCNICAS DE USO

AGUJA PARA COSER EN MÁQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, REFERENCIAS, MÉTODOS DE USO Y TÉCNICAS DE INSTALACIÓN

NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN EL ACONDICIONAMIENTO DE LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE

RA2
TÉCNICAS PARA USO DE LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE: TÉCNICA DE ENCENDIDO, TÉCNICAS DE MANEJO, TÉCNICAS DE DEVANADO, TÉCNICA DE TÉCNICAS DE GRADUACIÓN DE MÁRGENES DE COSTURA.

TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS Y TIPOS DE DOBLECES

ENHEBRADO DE LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE: PARTE SUPERIOR E INFERIOR.

PUNTADAS Y COSTURAS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, PARÁMETROS DE GRADUACIÓN Y DE ALINEACIÓN

SISTEMAS DE MEDIDAS EN CONFECCIÓN: CONCEPTO Y TIPOS DE UNIDADES DE MEDIDA, TÉCNICAS DE CONVERSIÓN, TÉCNICAS DE MEDICIÓN, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN

NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA OPERACIÓN DE LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE: PROCEDIMIENTOS DE USO SEGURO DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.

RA3
FICHAS TÉCNICAS: TIPOS, ESTRUCTURA, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, TÉCNICAS DE INTERPRETACIÓN Y DE LECTURA

UNIÓN DE PIEZAS Y PESPUNTE DE PRENDAS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO, TIPOS Y PARÁMETROS DE USO DE PIES COMPENSADOS, TIPOS Y PARÁMETROS DE USO DE ADITAMENTOS

MÉTODOS DE TRABAJO CON MÁQUINAS PLANAS DE DOBLE PESPUNTE: CARACTERÍSTICAS, TIPOLOGÍAS DE ENSAMBLE, TÉCNICAS DE CONFECCIÓN, MÉTODOS DE COSTURA, PARÁMETROS Y TIPOS DE OPERACIÓN DE

COSTURA, TÉCNICAS DE DESARMADO DE COSTURAS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS.

NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ERGONOMÍA EN EL PUESTO DE TRABAJO, TIPO DE POSTURAS CORPORALES, TIPO DE MOVIMIENTOS, PROCEDIMIENTO DE PAUSAS ACTIVAS.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
REALIZA PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE LIMPIEZA Y LUBRICACIÓN DE LAS MAQUINAS PLANAS DOBLE PESPUNTE ACORDE A MANUALES TÉCNICOS, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

ACONDICIONA MÁQUINA DE DOBLE PESPUNTE ACORDE A TIPOLOGÍA DE ENSAMBLE Y FICHAS TÉCNICAS.

CUIDADOSO EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS Y ACONDICIONAMIENTO DE LA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE USO, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

RA2
CONTROLA VELOCIDAD DE LA MÁQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE TENIENDO EN CUENTA PARÁMETROS DE OPERACIÓN Y NORMAS DE SEGURIDAD

PREPARA MÁQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE PARA OPERACIONES DE COSTURA ACORDE PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

EJECUTA OPERACIONES DE MANEJO DE LA MÁQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE DE ACUERDO A PARÁMETROS DE CONFECCIÓN Y NORMATIVA DE CALIDAD Y DE SEGURIDAD.

RESPONSABLE EN EL USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EN LA OPERACIÓN DE LA MÁQUINA PLANA DE DOBLE PESPUNTE ACORDE A TÉCNICAS DE MANEJO, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

RA3
ALISTA MAQUINA PLANA DOBLE PESPUNTE PARA OPERACIONES DE CONFECCIÓN ACORDE A FICHA TÉCNICA Y MÉTODO DE TRABAJO.

ADOPTA POSTURA CORPORAL EN LA REALIZACIÓN DE OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR ACORDE A PRINCIPIOS DE ERGONOMÍA Y TIPO DE MOVIMIENTOS EN EL PUESTO DE TRABAJO

EJECUTA OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR FEMENINA Y MASCULINA TENIENDO EN CUENTA MÉTODO DE COSTURA, NORMATIVA DE CALIDAD, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD.

ASUME ACTITUD CRÍTICA EN REPROCESOS DE LAS OPERACIONES DE COSTURA DE PRENDAS DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE DESARMADO Y PARÁMETROS DE CALIDAD

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO
Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL. CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA

TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351: OPERADORES DE MÁQUINAS PARA COSER.

ALTERNATIVA 1:
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO.

ALTERNATIVA 2:
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO.

ALTERNATIVA 3:
TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL
CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

4.8.3 Competencias:

(COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.

11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	999999999
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	864 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO
4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER
4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR
4.8.1 Requisitos Académicos:
4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:
4.8.3 Competencias:

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201530
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	APROPIACIÓN DE LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.
2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.
3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI

4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO
RA 1 IDENTIFICAR LA MISIÓN, VISIÓN HISTORIA, MISIÓN, VISIÓN, ESTRUCTURA, OBJETIVOS Y FUNCIONES DE LA ENTIDAD SENA. RECONOCER EL SENTIDO PRÁCTICO DE LAS NORMAS PARA LA CONVIVENCIA ARMONIOSA EN EL PROCESO FORMATIVO Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA. RA 2

IDENTIFICAR LOS FUNDAMENTOS, CARACTERÍSTICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LA FPI.

EXPLICAR EL CONCEPTO DE DESARROLLO POR COMPETENCIAS EN LA FPI.

RELACIONAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN CON EL ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y SU CONTRIBUCIÓN AL PROYECTO DE VIDA.

RECONOCER METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS Y DE EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

RA 3
IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE SU REALIDAD PERSONAL.

RECONOCER VALORES Y PRINCIPIOS QUE RIGEN SU PROYECTO DE VIDA.

ESTABLECER METAS DE MEJORA PERSONAL EN LÍNEA DE TIEMPO.

INCORPORAR AL PROYECTO DE VIDA NUEVOS ELEMENTOS QUE OFRECE EL SENA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
SENA: HISTORIA, MISIÓN, VISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES

SÍMBOLOS: BANDERA, ESCUDO, HIMNO, LOGOSÍMBOLO

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL: NIVEL TÁCTICO, ESTRATÉGICO Y OPERATIVO

NORMATIVIDAD: REGLAMENTO DEL APRENDIZ Y MANUALES DE CONVIVENCIA (DONDE APLIQUE)

RA 2
FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: NORMATIVA (CPC - ART 67 - LEY 115/1994 - ART 5), CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, PRINCIPIOS Y OBJETIVOS, ETAPAS, NIVELES, MODALIDADES Y PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS.

ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS: DEFINICIONES, TIPOS.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: CONCEPTO, ESTRUCTURA (RESULTADO DE APRENDIZAJE, SABERES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN)

METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS: CONCEPTO Y TIPOS.

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE: CONCEPTO, TIPOS Y EVIDENCIAS.

RA 3
PROYECTO DE VIDA: CONCEPTO - ESTRUCTURA - RESIGNIFICACIÓN.

AUTODIAGNÓSTICO: CONCEPTO, TÉCNICAS, ELEMENTOS (HISTORIA DE VIDA, POTENCIALIDADES, LIMITACIONES, VALORES Y PRINCIPIOS QUE FUNDAMENTAN LA VIDA, REDES DE APOYO Y RECURSOS).

REFORMULACIÓN DEL PROYECTO DE VIDA: METAS, ESTRATEGIAS DE MEJORA PERSONAL, PRINCIPIOS Y

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

R.A. 1
C.E. 1 INTERPRETA VALORES, MISIÓN, SÍMBOLOS CORPORATIVOS Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA INSTITUCIONAL

C.E.2 IDENTIFICA LAS POLÍTICAS DE BIENESTAR Y CONVIVENCIA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA INSTITUCIONAL

R.A. 2
C.E.1 RECONOCE COMPONENTES, PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS, ETAPAS, NIVELES, MODALIDADES DE LA FPI, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE

C.E. 2 INTERPRETA LA ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES

C.E.3 EXPLICA METODOLOGÍA DIDÁCTICA Y DE EVALUACIÓN DEL PROCESO FORMATIVO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.

R.A. 3
C.E.1 RECONOCE SUS CARACTERÍSTICAS, POTENCIALIDADES, LIMITANTES, ESCENARIO DE VIDA DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS, MORALES,
CULTURALES Y ECOLÓGICOS.

C.E.2 INTEGRA A LAS METAS DE SU PROYECTO DE VIDA LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL SENA, EN CORRESPONDENCIA CON LOS PRINCIPIOS Y VALORES PERSONALES.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

TÍTULO DE TÉCNICO, TECNÓLOGO O PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 2,3 O 4 VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA).

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON LAS ÁREAS TEMÁTICAS DE LAS REDES DE CONOCIMIENTO DE LAS CUALES DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA

4.8.3 Competencias:

- PRÁCTICA DE PRINCIPIOS, VALORES Y PROCEDERES ÉTICOS DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL

- DISPOSICIÓN AL CAMBIO.

- HABILIDADES INVESTIGATIVAS.

- MANEJO DE GRUPOS.

- LIDERAZGO.

- COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA.

- DOMINIO LECTO-ESCRITURAL.

- DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO

- MANEJO DE LAS TIC.
- CONOCIMIENTO DE MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA SENA.
- CONOCIMIENTO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES PARA EL APRENDIZ.
- CONOCIMIENTO DEL PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

4.9 MATERIALES DE FORMACIÓN				
Tipo Material	**Descripción del Material**	**Codificación ORIONS**	**Unidades**	**Cantidad**

4.10 REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS PARA LA COMPETENCIA DE FORMACIÓN

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Autor	CARLOS PARRA CARRILLO	APROBAR ANALISIS	CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS. REGIONAL NORTE DE	17/10/2017
Autor	LUISA IBETH VILLARREAL GUTIERREZ	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION. REGIONAL ATLÁNTICO	17/10/2017
Autor	GISELA SIERRA TONCEL	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA. REGIONAL GUAJIRA	27/11/2017
Autor	MARIA VICTORIA ALFONSO	EQUIPO DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL. REGIONAL CUNDINAMARCA	16/12/2017
Autor	MARIA LUISA YEPES	VERIFICACION TECNICA DEL PROGRAMA	CENTRO DE FORMACIÓN EN DISEÑO, CONFECCIÓN Y MODA.. REGIONAL ANTIOQUIA	16/12/2017

Autor	MARIA LUISA YEPES	VERIFICACION TECNICA DEL PROGRAMA	CENTRO DE FORMACIÓN EN DISEÑO, CONFECCIÓN Y MODA.. REGIONAL ANTIOQUIA	16/12/2017
Autor	MELISSA RODRIGUEZ	EQUIPO DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL. REGIONAL RISARALDA	16/12/2017
Autor	TERESA USEDA	VERIFICACION TECNICA	CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCION. REGIONAL TOLIMA	16/12/2017
Autor	LUZ STELLA GOMEZ	VERIFICACION METODOLOGICA AL PROGRAMA - ASERORA DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE FORMACIÓN EN DISEÑO, CONFECCIÓN Y MODA.. REGIONAL ANTIOQUIA	16/12/2017
Autor	YOLVY ZULAY RINCON	VERIFICACION TECNICA	CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS. REGIONAL NORTE DE	16/12/2017
Autor	MARIA DEL PILAR CAICEDO	VERIFICACION TECNICA	null. REGIONAL VALLE	16/12/2017
Autor	DIANA YURIETH PEREZ	VERIFICACION TECNICA DEL PROGRAMA	null. REGIONAL QUINDÍO	16/12/2017
Autor	OLGA MILENA GAMEZ SOCHA	QUITAR SUSPENDIDO	null. DIRECCIÓN GENERAL	20/11/2018
Autor	YULY PAOLA SALAMANCA MARTINEZ	QUITAR SUSPENDIDO	null. DIRECCIÓN GENERAL	06/06/2019
Autor	YULY PAOLA SALAMANCA MARTINEZ	ACTIVAR PROGRAMA	null. DIRECCIÓN GENERAL	24/07/2019
Autor	YULY PAOLA SALAMANCA MARTINEZ	INACTIVAR PROGRAMA	null. DIRECCIÓN GENERAL	05/08/2019
Aprobación	CARLOS PARRA CARRILLO		CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS.	16/12/2017
Aprobación	MIREYA GAMBOA PINZON		CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA.	22/07/2019

CONTROL DE CAMBIOS

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA